



Médicos Sin Fronteras en México A.C.

Busca

LOGISTA DE BASE

Para integrarse a su equipo del **Centro de Atención Integral /CAI**

Lugar de trabajo: Ciudad de México

Médicos Sin Fronteras, MSF, es una organización médico-humanitaria de carácter internacional que aporta su ayuda a poblaciones en situación precaria y a víctimas de catástrofes de origen natural o humano y de conflictos armados, sin discriminación por raza, religión o ideología política.

MSF está presente en más de 72 países, con cerca de 465 proyectos en marcha. Contamos con más de 6.3 millones de socios y colaboradores en todo el mundo y nos avalan más de 40 años de experiencia en acción médica y humanitaria. La labor de MSF fue reconocida por el Premio Nobel de la Paz en 1999.

OBJETIVO DEL PUESTO

Realizar o supervisar todas las actividades logísticas de mantenimiento, aprovisionamiento y gestión logística en la base (vehículos, consumo de combustible, infraestructura local) de acuerdo con los protocolos de MSF con el fin de tener el material, la infraestructura y los vehículos en condiciones óptimas de funcionamiento.

RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Responsabilidades

- Planifica los movimientos de vehículos, da seguimiento a los viajes individuales de usuarios y staff MSF, asegurándose de la aplicación de las medidas de seguridad.
- Da seguimiento al consumo de suministros, combustible, lubricantes y consumibles, utilizados en las diferentes instalaciones (oficina, casa, tienda, etc.).
- Comprueba que los residuos domésticos y médicos se desechen correctamente. Comprueba el mantenimiento de los diversos espacios abiertos (jardines, patios...).
- Comprueba y se asegura del mantenimiento de los locales y las instalaciones de **MSF**, así como el suministro general de agua, electricidad, las paredes, los techos y las condiciones de seguridad. En este sentido, realiza visitas de inspección para evaluar las necesidades de rehabilitación de las instalaciones.
- Realiza el mantenimiento de los equipos de logística de cadena de frío, la energía, la informática y las comunicaciones por radio, en particular:
 - Inventarios y reasignación de equipos.
 - Renueva con las autoridades locales la autorización para utilizar el material de radio.
 - Comprueba la calidad de los trabajos realizados en los generadores y las instalaciones eléctricas.
- Prepara los pedidos para la actividad de su sector, hace el seguimiento, comprueba su recepción y estado adecuados.

- Realiza las compras locales y se asegura de que el gestor de línea esté consciente de los problemas relacionados con la calidad o disponibilidad de los artículos que se deben comprar.
- Participa en cursos de formación a petición del director de línea.

Responsabilidades específicas en el proyecto:

MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE MSF :

- Hace la correcta gestión en las reparaciones que las instalaciones de MSF requieren.
- Desarrolla y lleva a cabo calendarios de mantenimiento en las instalaciones de MSF.
- Gestiona y mantiene relación con una lista de proveedores de servicios para los mantenimientos y reparaciones en las instalaciones de MSF.
- Ejecuta plan de mantenimiento correctivo y preventivo (extintores, filtros de agua, gas, agua, etc.)

ENERGÍA:

- Realiza evaluaciones técnicas de las instalaciones actuales, proponiendo mejoras, en línea con los estándares MSF, bajo el apoyo de Log Tech Supervisor y validación de Log Co.

MANEJO DE FLOTA :

- Seguimiento y mantenimiento de la flota vehicular CAI (servicios, herramientas, conductores, seguridad aplicada).
- Tiene habilitada la conducción de vehículos MSF, asegurando el cumplimiento de las normas de tránsito, bajo las políticas y estándares de MSF, con el fin de dar solución a las necesidades de la base.

AGUA Y SANEAMIENTO:

- Apoyo al equipo médico y a Log Manager para la implementación de protocolos para la prevención y control de infecciones.

APROVISIONAMIENTO:

- Apoyo en el levantamiento de inventarios físicos de las instalaciones del CAI.
- Realiza las compras correspondientes a las necesidades definidas por el proyecto, con previa validación de Log Manager.

MANEJO DE PERSONAL

- Supervisión, evaluación (PMS) y establecimiento/seguimiento de los objetivos de los guardias y conductores.
- Detección y reporte de nuevas necesidades logísticas a Log Manager.

PERFIL

REQUERIMIENTOS ESENCIALES	
Educación y Formación	• Enseñanza media
Experiencia	• Deseable experiencia con otras ONG.
Idiomas	• Dominio del español.
Conocimientos	• Capacidad de utilizar ordenadores. • Necesario experiencia en conducción de vehículos para poder realizar desplazamientos de equipos y materiales de manera autónoma.
Competencias	• Resultados • Trabajo en equipo • Flexibilidad • Compromiso • Servicio • Gestión del estrés

CONDICIONES DEL PUESTO

Sede de Trabajo:	Ciudad de México
Sueldo:	\$ 13,065 pesos brutos mensuales.
Prestaciones/Beneficios:	25 días de vacaciones al año, 30 días de aguinaldo, 5 días de licencia remunerada para situaciones extraordinarias, seguro médico complementario, oportunidad de acceder a formaciones a nivel local e internacional y opciones de crecimiento profesional dentro de la organización.
Comienzo:	Inmediato
Duración:	Contrato determinado con periodo de prueba.
Jornada de Trabajo:	Tiempo parcial (5 hrs)

CÓMO POSTULAR

Enviando **CV y carta de motivación** al correo electrónico:

msfe-CAI-FinHRManager@barcelona.msf.org

Fecha límite de recepción de CV: **5 de mayo de 2025.**

***SOLAMENTE SERÁN TOMADAS EN CUENTA LAS CANDIDATURAS COMPLETAS ENVIADAS HASTA LA FECHA LÍMITE**

****ÚNICAMENTE SE CONTACTARÁ A LOS CANDIDATOS PRE-SELECCIONADOS PARA UNA ENTREVISTA**

***** INDISPENSABLE CONTAR CON PERMISO DE TRABAJO EN MÉXICO**

AVISO DE PRIVACIDAD

MÉDICOS SIN FRONTERAS EN MÉXICO A.C., con domicilio en Calle Fernando Montes de Oca, número 56, Col. Condesa, 06140, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, tratará tus datos personales para realizar actividades de reclutamiento, selección, contratación, suministro y administración de personal; crear expedientes de personal; verificar y confirmar tu identidad y datos; administración y operación de los procesos de RRHH dentro de la organización; administración, gestión y cumplimiento de las obligaciones que deriven de la relación jurídica que hayas celebrado con MSF México, y otras actividades relacionadas. Para más información, consulta nuestro aviso de privacidad en www.msf.mx/privacidad.